



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR 05-2026

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Número do processo: **420/2026**

2. OBJETO

2.1- Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de buffet, fornecimento de refeições prontas tipo marmita de 500g e disponibilização de profissionais para serviço de garçom, destinados ao atendimento de eventos institucionais, culturais, sociais e demais ações promovidas pela Administração Pública Municipal.

3. DIRETRIZES QUE NORTEARÃO ESTE ETP

3.1- Este ETP será norteado pela Lei 14.133/2021, Normativa SEGES/ME nº 65/2021, de 07 de julho de 2021 e Pelas leis municipais; LEI 977-2021-Plano Plurianual 2026-2029; LEI 1661-2025 - Dispõe sobre a LOA 2026.

4. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

4.1 A realização de eventos institucionais, culturais, sociais e comemorativos promovidos pelo Município demanda a disponibilização de alimentação adequada aos participantes, colaboradores e equipes envolvidas na execução das atividades.

4.2 O serviço de buffet para aproximadamente 100 pessoas é necessário para atendimento de refeições em eventos oficiais, garantindo organização, qualidade no preparo dos alimentos e condições adequadas de serviço aos participantes.

4.3 A disponibilização de profissionais para serviço de garçom visa assegurar o adequado atendimento durante os eventos, contribuindo para a organização, distribuição dos alimentos e suporte aos participantes.

4.4 O fornecimento de refeições prontas tipo marmita de 500g é necessário para atender demandas operacionais da Administração Pública Municipal, especialmente em ações institucionais, campanhas, atividades externas e serviços que demandem alimentação rápida e prática para as equipes envolvidas.

4.5 A contratação de empresa especializada garante a observância das normas sanitárias, qualidade no preparo e manipulação dos alimentos, além de assegurar eficiência na prestação dos serviços.

4.6 A realização de procedimento licitatório, por meio de registro de preços, mostra-se necessária para possibilitar a futura e eventual contratação conforme a demanda da Administração, garantindo continuidade no atendimento das atividades e eventos promovidos



pelo Município.

5. ÁREA REQUISITANTE

ÁREA REQUISITANTE	RESPONSÁVEL
Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo	IANA KARLA VENTURIM

6. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Manter até a data definitiva do serviço prestado, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Termo de Referência no Edital, relativo a licitação da qual decorrerá o presente ajuste, nos termos do art. 89, da Lei nº 14.133/21, inclusive condições de cadastramento/habilitação que será observado, quando no pagamento relativo à contratação.

6.2. A CONTRATADA se responsabilizará por eventuais danos e/ou prejuízos aos equipamentos, instalações da CONTRATANTE, ou de terceiros, ocasionados por seus empregados e/ou seu preposto, quando na entrega dos materiais relacionados; Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus a CONTRATANTE; Manter até o vencimento do pagamento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação.

Garantia da contratação

6.2 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021,

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1 A execução do objeto ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração Pública Municipal, mediante solicitação prévia do setor competente, que informará data, local, quantidade estimada de pessoas e demais condições necessárias para a prestação do serviço ou fornecimento das refeições.

7.2 No caso do serviço de buffet, a contratada será responsável pelo preparo, fornecimento, organização e disponibilização das refeições no local indicado, devendo garantir estrutura adequada para atendimento de aproximadamente 100 pessoas, conforme cardápio previamente definido pela contratante.

7.3 Para o serviço de garçom, a contratada deverá disponibilizar profissionais qualificados para atendimento durante os eventos, atuando na organização, distribuição e apoio no serviço de alimentação aos participantes.



7.4 No fornecimento de refeições prontas tipo marmita de 500g, a contratada deverá realizar a entrega conforme a demanda apresentada pela Administração, observando padrões adequados de qualidade, acondicionamento, higiene e conservação dos alimentos.

7.5 Todos os serviços e fornecimentos deverão observar as normas sanitárias vigentes, bem como garantir pontualidade, qualidade e eficiência na execução do objeto contratado.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1 A contratação de empresa especializada para prestação de serviço de buffet, fornecimento de refeições prontas tipo marmita de 500g e disponibilização de profissionais para serviço de garçom mostra-se necessária para atender às demandas de eventos institucionais, culturais, sociais, comemorativos e demais ações promovidas pela Administração Pública Municipal. A solução consiste na contratação de fornecedores especializados, aptos a garantir a qualidade no preparo e fornecimento das refeições, bem como o adequado atendimento aos participantes das atividades realizadas pelo Município.

8.2 Considerando que os serviços e fornecimentos pretendidos são amplamente ofertados no mercado, com a existência de diversas empresas aptas a atender a demanda, a contratação será realizada por meio de procedimento licitatório, visando assegurar competitividade, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

8.3 Dessa forma, após análise das alternativas disponíveis, optou-se pela realização de Licitação por meio do Sistema de Registro de Preços, considerando que:

8.3.1 A Administração não fica obrigada a contratar a totalidade dos quantitativos estimados e registrados em Ata;

8.3.2 Permite contratações conforme a necessidade da Administração, possibilitando maior flexibilidade no atendimento das demandas ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços. Permite flexibilidade e parcelamento das contratações da solução.

9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

9.1. As quantidades demandadas dos respectivos itens são para atender a Prefeitura municipal durante o período de 12 meses, com foco em atender os eventos que compoem a festa de aniversário da cidade.

9.2 As respectivas quantidades foram levantadas, baseado no histórico de consumo por meio do consumo médio. Considerando que a falta de planejamento pode impedir que sejam atendidos os princípios da eficiência, eficácia e economicidade dos gastos públicos, o planejamento das solicitações é revisto de acordo com o consumo anual e novas necessidades. Feito justificativa da necessidade desses itens, explicitando a adequação entre a demanda prevista e a quantidade a ser contratada, juntamente com demonstrativo de resultados a serem alcançados em termos de economicidade



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D' OESTE
Rua Theodoro Rodrigues da Silva.
Número: 667 CEP: 76977-000



Item	código	Descrição	Unid.	Quant.	Preço Unitário	Preço Total
01	24760	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE BUFFET , DESTINADO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, PARA ATENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 100 (CEM) PESSOAS . O serviço deverá compreender o preparo, fornecimento e organização de buffet completo, no padrão de refeição tipo almoço ou jantar, com cardápio previamente alinhado com a Contratante, composto por, no mínimo, arroz, feijão, 02 tipos de proteína, 02 guarnições e 02 tipos de saladas, em quantidade suficiente para atendimento do público estimado. A contratada deverá garantir a qualidade dos alimentos, observância às boas práticas de higiene e manipulação, pontualidade na execução e estrutura adequada para servir os participantes do evento.	SERV	35	R\$9.241,31	R\$ 323.445,85
02	24761	CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL QUALIFICADO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE GARÇOM, DESTINADO AO ATENDIMENTO EM EVENTOS INSTITUCIONAIS, CULTURAIS, SOCIAIS E COMEMORATIVOS, PARA ATENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 100 PESSOAS.	SERV	35	R\$321,08	R\$11.237,80
03	24762	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PRONTAS (TIPO MARMITA) DE 500G, DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM AÇÕES INSTITUCIONAIS, EVENTOS, CAMPANHAS, SERVIÇOS OPERACIONAIS E DEMAIS ATIVIDADES REALIZADAS PELO MUNICÍPIO.	SERV	200	R\$32,50	R\$ 6.500,00
VALOR TOTAL					R\$ 341.183,65	

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 Valor **R\$341.183,65** (trezentos e quarenta e um mil,cento e oitenta e três reais e sessenta e cinco centavos).



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D' OESTE
Rua Theodoro Rodrigues da Silva.
Número: 667 CEP: 76977-000



10.2 A Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, de 07 de julho de 2021, que dispõe

sobre os procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal, autarquia e fundacional estabelece em seu artigo 6º que "serão utilizados, como métodos

10.3 para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços"

10.4 O preço de mercado é mais bem representado pela média ou mediana, uma vez que constituem medidas de tendência central e, desse modo, representam de uma forma mais robusta os preços praticados no mercado, sendo que a média tende a refletir melhor o conjunto dos dados, pois seu valor computa todos os preços coletados.

10.5 Já a utilização da mediana é aconselhável quando a pesquisa se apresenta de forma heterogênea, uma vez que, nesse caso, há influência dos extremos dos dados coletados. Já a média é indicada quando os preços estão dispostos de forma homogênea, sem a presença de valores extremos.

10.6 Na quase totalidade das situações, não se deve estimar os preços de mercado a partir do menor valor. Estatisticamente, o menor valor não representa a tendência dos preços de mercado. Representa, apenas, o valor mais barato dentre os preços coletados. Este método somente é indicado quando estamos em um ambiente de competição oligopolista.

10.9 A pesquisa de preços deve ser realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros: painel de Preços, disponível no endereço eletrônico <http://paineldeprescos.planejamento.gov.br>; contratações similares de outros entes públicos; pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenha a data e hora de acesso; ou pesquisa com os fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias.

10.10 Procede-se, nos termos do Art. 5º, IV, da IN nº 001/SML/PMA/2021, à pesquisa de preços diretamente com empresas locais; como há um grande número de fabricantes, importadores, distribuidores e empresas no mercado nacional que comercializam os itens a serem licitados e devido ao fato dos bens a serem adquiridos serem classificados como bens comuns, nos termos do art. 6, inciso XIII da Lei nº 14.133/21 uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.



11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1 A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será considerada critério menor, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo preço POR ITEM de capacidade para o fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens.

11.2 O objetivo do parcelamento é o de melhor aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo que este parcelamento é técnica e economicamente viável não represente perda de economia de escala, em conformidade com o estabelecido no ato convocatório pela Comissão de Licitação, de acordo com a Lei nº 14.133, de 2021, cujos parâmetros de preços serão subsidiados com o QUADRO COMPARATIVO/DEMONSTRATIVO DE PREÇOS, permitindo ampliação da competição e favorecendo a obtenção da proposta mais vantajosa para Administração, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado.

11.3 Justifica-se o parcelamento, tendo em vista o objeto ser divisível e não haver prejuízo para o conjunto a ser licitado, nos termos do art. 40, da Lei 14.133/2021 e da Súmula/TCU 247: “É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação está prevista nas leis orçamentárias do Município, PPA, LDO, LOA por se tratar de contratação habitual da administração.

14. RESULTADOS PRETENDIDOS



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D' OESTE
Rua Theodoro Rodrigues da Silva.
Número: 667 CEP: 76977-000



14.1. Adquirir de forma mais vantajosa para a Instituição serviços que supram a necessidade, atendendo os requisitos ambientais e econômico-financeiros.

14.2. Evitar aquisições por meio de dispensa de licitação e de adesão à ata de registro de preços.

14.3. A Administração, ciente de que precisava reduzir o índice de insucesso em licitações de mobiliários e equipamentos, reavaliou critérios da fase do planejamento da contratação, tais como seus métodos de descrição dos materiais, fazendo-os de forma mais precisa e objetiva, e a coleta dos preços, para obter um preço justo e compatível com o de mercado, proporcionando

um equilíbrio, de modo que não haja superfaturamento da contratação e haja viabilidade de competição para as empresas. A realização desta contratação observará os princípios da celeridade, da economicidade e da razoabilidade, justificando-se pela necessidade de realização das atividades relacionadas ao bom funcionamento do órgão público. A economicidade se concretiza no valor reduzido dos itens licitados. Além disso, por ser ARP, o órgão não está obrigado legalmente a adquirir toda a quantidade do certame.

15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

15.1. Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução escolhida.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

16.1 A prestação de serviços de alimentação, como buffet e fornecimento de refeições prontas, pode gerar resíduos orgânicos provenientes do preparo e consumo dos alimentos, bem como resíduos de embalagens e materiais utilizados no acondicionamento das refeições.

16.2 A utilização de embalagens descartáveis para o fornecimento de marmitas pode resultar na geração de resíduos sólidos, devendo a contratada adotar práticas adequadas de acondicionamento e descarte, observando a legislação ambiental vigente.

16.3 As atividades relacionadas ao preparo, transporte e distribuição dos alimentos podem ocasionar consumo de recursos naturais, como água e energia elétrica, necessários à execução dos serviços.

16.4 O transporte das refeições e dos insumos necessários para a prestação dos serviços poderá gerar emissões decorrentes da utilização de veículos, inerentes às atividades logísticas da contratação.

16.5 Recomenda-se que a contratada adote boas práticas ambientais, incluindo o correto gerenciamento de resíduos, utilização de embalagens adequadas, manipulação responsável dos



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D' OESTE

Rua Theodoro Rodrigues da Silva.

Número: 667 CEP: 76977-000



alimentos e observância às normas sanitárias e ambientais aplicáveis.

16.6 Dessa forma, os impactos ambientais decorrentes da contratação são considerados de baixo impacto e podem ser mitigados mediante a adoção de práticas adequadas de gestão de resíduos, higiene e manipulação de alimentos.

17. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.

Em, 10 de março de 2026

Elaborado por:

Rosicléia Maria de Carvalho Roque

Autorizado por:

Sidney Borges de Oliveira

Prefeito Municipal

Iana karla venturim

secretaria municipal de cultura, esporte, lazer e turismo – semcelt

